



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Kinderdagverblijf Pommetje, Peuteropvang De Blije Weye (KDV)

Dorpstraat 32

7361 AV Beekbergen

Registratienummer 209101829

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	17-05-2022
Type onderzoek:	Nader onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	17-05-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Veiligheid en gezondheid .....	5
Overzicht getoetste inspectie-items .....	7
Veiligheid en gezondheid .....	7
Gegevens voorziening .....	9
Opvanggegevens .....	9
Gegevens houder .....	9
Gegevens toezicht .....	9
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	9
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	9
Planning .....	10

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 5 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd nader onderzoek.

Op 17 mei 2022 is er in opdracht van de gemeente Apeldoorn een nader onderzoek uitgevoerd bij KDV De Blijde Weye van kinderopvangorganisatie Kinderdagverblijf Pommetje.

Dit nader onderzoek doet uitspraken over het doorgevoerde herstel naar aanleiding van het niet voldoen aan een aantal kwaliteitsvoorschriften wat geconstateerd is bij het jaarlijks onderzoek van d.d. 29-03-2022.

In dit nader onderzoek beoordeelt de toezichthouder dus alleen het herstel en niet alle andere inspectie-items.

## **Beschouwing**

KDV De Blijde Weye is gelegen naast de school de Driehoek in Beekbergen en bevindt zich in het dorps huis. De locatie is per 31 augustus 2020 overgenomen door houder Kinderdagverblijf Pommetje. Deze locatie biedt peuteropvang. De opvang wordt geboden op maandag, dinsdag en donderdag.

De houder heeft meerdere locaties kinderopvang in onder andere de gemeente Apeldoorn, zowel dagopvang (0-4 jaar) als buitenschoolse opvang (4-12 jaar).

## **Inspectiegeschiedenis**

*2020 Incidenteel onderzoek naar aanleiding van houderwijziging*

10-09-2020; Er heeft een incidenteel onderzoek plaatsgevonden naar aanleiding van een verzoek tot houderwijziging. Dit heeft geleid tot een positief advies om het verzoek tot wijziging door te voeren. Er zijn een aantal kwaliteitsvoorschriften waar niet aan wordt voldaan, maar dit gaf geen aanleiding om de houderwijziging niet door te voeren.

*2021*

In 2021 heeft er ten gevolge van de landelijke maatregelen om de verspreiding van Covid-19 tegen te gaan, geen inspectie plaatsgevonden.

*2022 Jaarlijks onderzoek*

29-03-2022; Er wordt niet voldaan aan alle getoetste voorschriften.

## **Voortgang**

*Naar aanleiding van het jaarlijks onderzoek van 29 maart 2022*

Over kwaliteitsvoorschriften waar niet aan werd voldaan bij het jaarlijks onderzoek van 29 maart 2022 heeft de gemeente Apeldoorn een herstelafpraak gemaakt met de houder in de vorm van een beschikking van d.d. 11 mei 2022.

**Huidige bevindingen**

De houder heeft zich ingespannen om te voldoen aan de kwaliteitsvoorschriften. Dit heeft geleid tot voldoende herstel. Er wordt voldaan aan het getoetste kwaliteitsvoorschrift.

In het rapport is een verdere toelichting te lezen.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Veiligheid en gezondheid

Bij dit nader onderzoek worden kwaliteitsvoorschriften getoetst die bij het jaarlijks onderzoek van 25-10-2021 niet voldeed, namelijk:

1. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken
2. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
3. De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen: a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling; b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen; c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding; d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen; e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
4. Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen: a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling; b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding; c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind; d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b; het beslissen over:  
- het doen van een melding, en  
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

Hieronder volgen de bevindingen en de beoordeling.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft conform afspraak het beleid veiligheid en gezondheid in beeld POV en BSO de Blijde Weyde aangeleverd. Dit betreft jaargang 2022, aangevuld 052022.

### **Vierogenprincipe**

De houder heeft nu beschreven dat er van de Dorpsraad regelmatig iemand binnen loopt. Het begin van de opvang en het eind van de opvang, is er "controle" door ouders die hun kinderen komen halen.

### **Achterwacht**

De houder heeft aanpassingen aangebracht betreffende de achterwachtregeling op deze locatie. De persoon van de Dorpsraad staat nu ook beschreven als achterwacht.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de onderzochte voorschriften.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft op 9 mei 2022 het protocol meldcode huiselijk geweld/kindermishandeling, datum 7-4-2022, aangeleverd. Dit document is bij dit voorschrift beoordeeld.

De houder heeft een eigen meldcode opgesteld wat gedeeltelijk gebaseerd is op het model meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van BOinK en de brancheorganisatie.

Dit document voorzien in het stappenplan, het afwegingskader, aandachtspunten voor een gesprek met ouders, een rapportageformulier en de signalenlijst.

Het protocol meldcode huiselijk geweld/kindermishandeling die de houder voor dit nader onderzoek heeft toegestuurd is aangepast ten opzichte van het document wat bij het jaarlijks onderzoek in 2022 is beoordeeld. In dit aangepaste protocol heeft de houder aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter redelijkerwijs moet vermoeden. Tevens voldoet de inhoud van het stappenplan bij dit onderzoek.

### **Conclusie**

De meldcode van de houder bevat alle verplichte elementen.

### **Gebruikte bronnen**

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (datum: 7-4-2022)
- Veiligheid en gezondheid in beeld POV en BSO de Blijde Weyde, jaargang 2022

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Veiligheid en gezondheid</b>
<b>Veiligheids- en gezondheidsbeleid</b>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.</p> <p>De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling</b>
<p>De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;</li><li>een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;</li><li>een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;</li><li>indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;</li><li>specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.</li></ol> <p>(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf Pommetje, Peuteropvang De Blije Weye
Website	: <a href="http://www.kdvpommetje.vpweb.nl">http://www.kdvpommetje.vpweb.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000033549516
Aantal kindplaatsen	: 12
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Kinderdagverblijf Pommetje
Adres houder	: Loenenseweg 56
Postcode en plaats	: 7361 GD Beekbergen
KvK nummer	: 73687146
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mw. T. Dudok van Heel

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Apeldoorn
Adres	: Postbus 9033
Postcode en plaats	: 7300 ES APELDOORN

**Planning**

Datum inspectie	: 17-05-2022
Opstellen concept inspectierapport	: Niet van toepassing
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 17-05-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 17-05-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 17-05-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 20-05-2022